



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO

Unidade:

Câmara Municipal de Abaeté

Ano de Referência:

2020



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

SISTEMA DE CONTROLE INTERNO

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO/ JANEIRO A DEZEMBRO/ 2020

Nos termos do art. 74 da Constituição Federal, art. 81 da Constituição Estadual, Arts. 54/59 da LC 101/2000, o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Abaeté/MG apresenta relatório sobre o acompanhamento das despesas e demais atividades realizadas no exercício de 2020.

É responsabilidade de todos os agentes da administração zelar pelos bens e valores públicos. A missão do Sistema de Controle Interno é verificar a legalidade dos atos de realização da despesa, a fidelidade dos agentes e o cumprimento do programa de trabalho do orçamento.

Assim, esse Serviço de Controle Interno atuou nas três instâncias de controle (preventivo, concomitante e subsequente), descrevendo abaixo as principais ações desenvolvidas.

RELAÇÃO DE RESPONSÁVEIS – EXERCÍCIO 2020

Presidente – Ordenador de despesa

Nome: GEOVANE APARECIDO SOARES

Controlador Interno

Nomeação: Portaria de nº

Nome: Cristiane Brito Neri

Procurador Jurídico (Cargo comissionado)

Nomeação: Portaria nº 001/2020

Nome: Jean Lincoln Pereira dos Reis

Secretaria (Cargo Efetivo de Assistente Legislativo)

Nome: Cristiane Brito Neri

Comissão de Licitação - Composição

Presidente e Pregoeiro: Maria Rita de Oliveira

Membro: Cleonice Aparecida Souza de Oliveira

Membro: Eliane Dias Andrade

Nomeação: Portaria nº 005 de 07 de janeiro de 2020 .

Setor de Patrimônio / Setor Contábil / Tesouraria e Recursos Humanos (Cargo Efetivo de Assist. Técnico Contábil e Recursos Humanos)

Nome: Andréia de Oliveira Assis

Setor de Compras e Almoxarifado (Cargo Comissionado Coordenador Legislativo)

Nome: Aline Aparecida Neri dos Reis

Nomeação: Portaria 001/2020

Setor de Som, Câmeras e serviço externo (Cargo Comissionado Coordenador Administrativo)



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

Nome: Wesley Lucas da Silva

Nomeação: Portaria 001/2020

Memorial (Cargo Efetivo de Agente de Serviço Administrativo)

Nome: Cleonice Aparecida Souza de Oliveira e Maria Rita de Oliveira

- A servidora Cleonice Aparecida Souza de Oliveira é também responsável pelo setor de telefonia (atendimento e ligações) e a servidora Maria Rita de Oliveira responsável também pelo site da Câmara.

Setor Limpeza, Copa e Arquivo (Cargo Efetivo Auxiliar de Serviços Gerais)

Nome: Eliane Dias Andrade

OBS: Devido ao reduzido número de servidores, alguns destes acumulam mais de uma função.

CARGOS EFETIVOS	
Cargo	Servidor
Assistente Téc. Contábil e Recursos Humanos	Andréia de Oliveira Assis
Auxiliar de Serviços Gerais	Eliane Dias de Andrade
Agente de Serviços Administrativos	Cleonice Aparecida Oliveira
Assistente Legislativo	Cristiane Brito Neri
Agente de Serviços Gerais	Maria Rita de Oliveira

CARGOS COMISSIONADOS	
Cargo	Servidor
Coordenador Administrativo	Wesley Lucas da Silva
Coordenador Legislativo	Aline Aparecida Neri dos Reis
Procurador Jurídico	Jean Lincoln Pereira dos Reis

CARGOS DE CAC – CENTRO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO	
Cargo	Servidor
Técnico Administrativo	Neliane.....
Assessor Jurídico do CAC	Gisele Noronha

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

Lei Orçamentária Anual: Lei Municipal nº 2.803 de 13/12/2019.

- Valor do Orçamento do Legislativo: R\$1.980.155,70 (Hum milhão, novecentos e oitenta mil, cento e cinquenta e cinco reais e setenta centavos).

- Repasse referente janeiro a dezembro/2020: R\$2.110.504,83 (dois milhões, cento e dez mil, quinhentos e quatro reais e oitenta e três centavos).



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO Exercício - 2020

RECEITAS			
TÍTULOS	PREVISÃO	EXECUÇÃO	DIFERENÇA
<i>Receitas Correntes</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Sub Total</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Déficit</i>		1.568.232,03	1.568.232,03
<i>Total</i>		1.568.232,03	1.568.232,03

DESPESAS				
TÍTULOS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	SALDO DA DOTAÇÃO
<i>Despesas Correntes</i>	1.965.669,70	1.965.669,70	1.500.752,03	464.917,67
<i>Despesas de Capital</i>	147.770,00	147.770,00	67.480,00	80.290,00
<i>Sub Total</i>	2.113.439,70	2.113.439,70	1.568.232,03	545.207,67
<i>Superávit</i>	_____	_____	_____	_____
<i>Total</i>				

Receitas Extra-orçamentárias: Os valores referentes a receitas foram devidamente recolhidos aos cofres do Município, quitados junto a Órgãos Previdenciários e credores diversos, no exercício de 2020.

DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS

- Os valores abaixo discriminados constam o total das disponibilidades financeiras no período, valores estes conferidos com os extratos bancários, conciliados e devidamente arquivados no Setor Contábil e de Finanças.



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

Demonstrativo Movimento Numerário Exercício-2020

Banco	Conta	Recurso	Saldo anterior	Depósitos	Retiradas	Saldo Atual
Banco do Brasil	9720-9	Movimento				
Caixa E. Federal	178-7	Movimento	41.150,27	3.696.172,96	3.733.558,14	3.765,09
Caixa E. Federal	178-7	Aplicação		791.536,42	791.536,42	
Caixa E. Federal	71015-0	Insc. Proc. Seletivo				
TOTAL						

- Obs: Em maio/2020 a Câmara Municipal procedeu a devolução aos cofres públicos municipais do valor de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais), através de cheque nominal.
- Em dezembro/2020 a Câmara Municipal procedeu a devolução de R\$395.000,00 (trezentos e noventa e cinco mil reais) aos cofres públicos municipais, através de cheque nominal.

Balanço Financeiro Exercício-2021

RECEITA		DESPESA	
<i>Receita Orçamentária</i>	000000000	<i>Despesa Orçamentária</i>	1.715.578,98
<i>Receita Extraorçamentária</i>	293.577,36	<i>Despesa Extra-Orçamentária</i>	330.888,39
		<i>Transf. Financeiras Concedidas</i>	395.000,00
<i>Soma</i>		<i>Soma</i>	
<i>Saldo anterior</i>		<i>Saldo Atual</i>	
TOTAL	293.577,36	TOTAL	2.441.467,37

GESTÃO DE PESSOAL

- Regime previdenciário adotado para todos os servidores: Regime Geral da Previdência (INSS)
- A gestão de pessoal é norteadada pela Lei Complementar 002/2002 - Que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores do Poder Legislativo Municipal e pela Lei 1660/ 1997 - Que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

- Total dos servidores do órgão: 10 (dez)
- Número de servidores efetivos: 05 (cinco)
- Número de servidores comissionados: 03 (dois)
- Servidores efetivos em função gratificada: 05 (cinco)
- Servidores convocados através Processo Seletivo: 01 (um)
- Estagiária no Fórum da Comarca de Abaeté: 01 (um)
- A concessão de férias está sendo controlada e conferida pela servidora responsável do Setor de Recursos Humanos e assinada pelo Presidência da Câmara Municipal.
- Não há pagamento de horas-extras nem qualquer outro auxílio como vale alimentação, vale transporte, vale creche.

Ocorrências com servidores de Exercício-2020

* Em 02 de janeiro de 2020, através da Portaria nº 001/2020, foi nomeado para ocupar o cargo comissionado de Procurador Jurídico Dr. Jean Lincoln Pereira dos Reis.

* Em 02 de janeiro de 2020, através da Portaria nº 001/2020, foi nomeada para ocupar o cargo comissionado de Assessor Jurídico do CAC – Gisele Sousa Noronha.

* Em 14 de janeiro de 2020, através da Portaria nº 006/2020, foi convocada para ocupar o cargo de Técnico Administrativo do CAC, Neliane Gomes da Silva Machado, após aprovação em Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 001/2019.

* Em 02 de janeiro de 2020, através da Portaria nº 001/2020, foi nomeada para ocupar o cargo comissionado de Coordenador Legislativo, Aline Aparecida Neri dos Reis .

* Em 02 de janeiro de 2020, através da Portaria nº 001/2020, foi nomeado para ocupar o cargo comissionado de Coordenador Administrativo Wesley Lucas da Silva.

* Em 22 de janeiro de 2020, através da Portaria nº 010/2020, foi cedida para o Fórum de Abaeté, o estagiário de direito Lázaro Antônio de Castro Silva, a pedido da MMª Juíza de Direito de nossa comarca, com ônus para a Câmara Municipal.

Gastos com Folha de Pessoal / Exercício-2020

FOLHA SERVIDORES:



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

R\$372.234,88 (trezentos e setenta e dois mil, duzentos e trinta e quatro reais e oitenta e oito centavos.) referente ao pagamento de pessoal de cargo efetivo.

R\$136.602,83 (cento e trinta e seis mil, seiscentos e dois reais e oitenta e três centavos) referente ao pagamento de pessoal de cargo comissionado.

R\$45.000,00 (Quarenta e cinco mil reais) referente ao pagamento de pessoal do CAC – Centro de Atendimento ao Cidadão.

R\$13.200,00 (treze mil e duzentos reais) referente ao pagamento de estagiária.

R\$30.000,00 (trinta mil reais) referente ao pagamento de servidor contratado.

FOLHA AGENTES POLÍTICOS:

VEREADORES:

R\$ 477.767,36 (quatrocentos e setenta e sete mil, setecentos e sessenta e sete reais e trinta e seis centavos) referente ao subsídio dos vereadores.

PRESIDENTE DA CÂMARA: R\$60.000,00 (sessenta mil reais) referente ao subsídio Presidente da Câmara.

- Total geral de gastos com a folha de pessoal (Servidores efetivos, comissionados, contratados, estagiários, vereadores e presidente) – Período: EXERCÍCIO DE 2020.

R\$ 1.134.805,07

VERIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO AO PERCENTUAL EC Nº 25/2000

MÊS /ANO	VALOR REPASSE	70%	SUBSÍDIOS	VENCIMENTOS SERVIDORES	TOTAL	PERCENTUAL GASTO
Exercício 2020	2.110.504,85	1.477.353,395	537.767,36	597.037,71	1.134.805,07	53,76%

- O resultado demonstra que o percentual de gasto com a folha de pagamento da Câmara Municipal no exercício de 2020 foi de **53,76 %**, em relação à Receita Extra-Orçamentária, estando, portanto, dentro dos limites estabelecidos.

GESTÃO DO ALMOXARIFADO

- O almoxarifado está sob a responsabilidade da servidora Aline Aparecida Neri dos Reis , que ocupa o cargo comissionado de Coordenador Legislativo, onde controla a entrada e saída de



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

materiais de escritório, copa, cozinha e limpeza. A liberação dos produtos é feita somente com requisição.

- O controle é feito através de sistema informatizado.

GESTÃO DAS COMPRAS

- As compras são planejadas com antecedência, sempre precedidas de três orçamentos e quando não há a possibilidade de ter três orçamentos é feita uma justificativa;
- O cadastro de fornecedores (registro cadastral) está implantado e informatizado;
- Não existe cadastro de preços (Sistema de Registro de Preços). Para as aquisições é efetuada uma pesquisa de mercado com no mínimo três empresas.
- Os processos licitatórios são numerados, autuados e protocolados, são conferidos pelo Sistema de Controle Interno e solicitado ou notificado às correções necessárias;
- O prazo dos editais é assinado pela Assessoria Jurídica;
- Em relação aos documentos, todo o processo está de acordo com o art. 38 da Lei 8666/93;
- As minutas dos Editais são assinadas pela Assessoria Jurídica;
- Os editais obedecem ao previsto no art. 40 da Lei 8666/93;
- A publicação em jornais dos processos licitatórios, extratos de contratos e aditivos aos contratos, são de responsabilidade do Setor de Licitações;
- A publicação das licitações e todos os contratos, além da imprensa oficial são fixados no mural da Câmara Municipal, nos termos do art. 95 da Lei Orgânica Municipal;
- Os contratos seguem o disposto no art. 55 da Lei 8666/93;
- As publicações seguem o disposto no art. 55 da Lei 8666/93;
- Os processos licitatórios, todo o andamento, da pesquisa de preços, confecção de edital, publicações, etc, à homologação são de responsabilidade do Setor de Licitações que é composto pelos membros da Comissão de Licitações, criada através da Portaria nº 005/2020 .

GESTÃO PATRIMONIAL



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

- O patrimônio está sob a responsabilidade da servidora efetiva Andréia de Oliveira Assis, responsável pela colocação das plaquetas, inserção dos bens adquiridos no patrimônio no sistema contábil, bem como apresentação dos relatórios de todos os bens patrimoniais.

BENS ADQUIRIDOS - Exercício-2020

Data Pagamento	Empenho	Plaqueta	Quant.	Denominação	Valor	Localização
29/04/20	067	777		01 computador processador 6 geração, Intel Core.....	2.612,00	Servidor secretaria
18/05/2020	066	768,769,7 70,771,77 2,773,774, 775,776	09	Notbooks, processador quad core, memória mínima de 4GB, marca multilaser/ PC 231	17.550,00	
02/12/2020	146	781	01	Ar condicionado Split, inverter, 9.000bts, samsung	1.589,04	cozinha
16/10/2020	126	780	01	01 Papai Noel Inflável de 3 metros de altura para decoração na parte externa do prédio da Câmara	2.990,00	Parte externa do prédio
23/07/20	100	778 e 779	02	02 aparelhos de ar condicionado Split, tecnologia inverter, 9000 btus, marca consul	3.176,80	Salas do Procon

- O inventário físico de bens é caracterizado como o processo que consiste na contagem de bem “in loco”, que é a verificação das existências dos estoques e bens permanentes. As boas práticas de inventário permitem conhecer a composição qualitativa do patrimônio em determinado instante, bem como fornecer informações relevantes do mesmo para que seja possível processar a sua expressão qualitativa diante do balanço patrimonial.

- A desincorporação de bens da Câmara Municipal e a baixa no inventário patrimonial são feitos através de Projeto de Resolução. Os bens inservíveis são avaliados por uma comissão especial composta de 3 vereadores nomeados pela Presidência que avaliam a situação do bem e os classificam como inservíveis ou servíveis. Os inservíveis, que não tem nenhuma possibilidade de



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

conserto são descartados e os que estão em bom estado de conservação são encaminhados para a Prefeitura Municipal, através de ofício em duplicidade para controle desse Legislativo.

GESTÃO DE TESOURARIA E CONTABILIDADE

- Os pagamentos são feitos exclusivamente em cheques;
- Os pagamentos são feitos obedecendo a ordem cronológica, previamente estabelecida;
- Os cheques são emitidos com cópias e nominais;
- Não há pagamentos por meio eletrônico;
- Há controle dos cheques emitidos e cancelados;
- Antes de se efetuar o pagamento, o empenho é conferido para liquidação e autorização;
- Emissão do Relatório de Gestão Fiscal e do Relatório Resumido da Execução Orçamentária é tempestiva;
- A seção controla os créditos adicionais suplementares;
- Os recursos financeiros destinados à Câmara Municipal são contabilizados como receita extraorçamentária;
- Os documentos da despesa são arquivados separadamente pela adequação física.
- A cada mês, após o fechamento contábil, é entregue aos vereadores cópia dos balancetes resumido da receita e despesa, bem como demonstrativo do movimento numerário.
- É encaminhado mensalmente à Prefeitura as informações contábeis para consolidação (balancetes, demonstrativo movimento numerário, demonstrativo dívida flutuante).

DIVERSOS

Os atos expedidos pela Presidência da Câmara Municipal, durante os meses de janeiro a dezembro de 2020, foram todos realizados após parecer dos setores competentes, tendo sido observada e respeitada à legislação vigente.

Diárias: As diárias da Câmara Municipal são regulamentadas pela Resolução nº 004/2006 de 05 de setembro de 2006. O funcionário ou vereador solicita no Setor competente a concessão da diária, que é autorizada pelo Presidente após a comprovação através de documentos.



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

RELAÇÃO DAS DIÁRIAS CONCEDIDAS Exercício-2020

VEREADOR/FUNCIÓNÁRIO	Meses JANEIRO a DEZEMBRO	VALOR
Geovane Aparecido Soares	11/02	190,00
Geovane Aparecido Soares	11/02	190,00
Geovane Aparecido Soares	14/02	190,00
Juercina Maria Rosa Pereira	28/02	190,00
Juercina Maria Rosa Pereira	05/03	190,00
Vicente Ferreira Lamounier Filho	04/12	190,00
Geovane Aparecido Soares	18/12	190,00
Vicente Ferreira Lamounier Filho	18/12	190,00
Juercina Maria Rosa Pereira	18/12	190,00
Geraldo Clodoaldo Cunha Soares	23/12	190,00
	Total	1900,00

- CONTROLE DE GASTOS COM XERÓX – EXERCÍCIO 2021

* NÃO HOUE DURANTE O EXERCÍCIO DE 2021 TERCERIZAÇÃO DO SERVIÇO DE XERÓX. TODAS AS CÓPIAS SÃO TIRADAS NA CÂMARA MUNICIPAL PELA IMPRESSORA BROTHER.

OBS: Com a aquisição dos computadores (notbooks) para os vereadores houve uma redução significativa no número de xeróx, sendo que todos os projetos são digitalizados e enviados num arquivo para os computadores dos vereadores.

CONTROLE DE GASTOS COM TELEFONIA – Exercício-2020

- Todas as ligações estão sendo feitas somente através da telefonista.

MÊS	VALOR	DATA PAGAMENTO	CREDOR
Janeiro	569,18	22/01	Telemar
Fevereiro	712,46	20/02	Telemar
Março	674,48	23/03	Telemar
Abril	590,85	22/04	Telemar
Mai	537,52	26/05	Telemar
Junho	699,87	24/06	Telemar
Julho	637,66	23/07	Telemar
Agosto	563,94	26/08	Telemar
Setembro	322,86	21/09	Telemar
Outubro			
Novembro	242,98	26/11	Telemar
Novembro	317,29	26/11	Telemar
Dezembro	243,83	23/12	Telemar
Total:	6112,92		



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

Setembro	24,37	17/09	Telefônica Brasil
Outubro	81,04	13/10	Telefônica Brasil
Novembro	81,24	17/11	Telefônica Brasil
Dezembro	91,42	04/12	Telefônica Brasil
Total	278,07		

SECRETARIA GERAL

- Encontram-se arquivados na Secretaria da Câmara, devidamente numerados e por ano, todos os documentos referentes aos processos legislativos, Projetos de leis ordinárias, Projetos de leis complementares, Projetos de resoluções, bem como as respectivas Leis Ordinárias, Leis Complementares e Resoluções, correspondências expedidas e recebidas, indicações, ofícios, requerimentos, livros de atas, enfim todo o acervo legislativo.
- Além do arquivo vivo a Secretaria da Câmara informatizou toda a parte que compreende os serviços da Secretaria, as Proposições de Leis, todo o processo legislativo, utilizando para tanto um Sistema – Syslegis Sistemas de Gestão e Apoio aos Poderes Legislativos, desenvolvido pela empresa Sys Solution – Sistema de Gestão do Conhecimento Ltda, com sede na cidade de Curvelo/MG.
- Os repasses financeiros ao Legislativo Municipal foram feitos até o dia 20 de cada mês, conforme previsão legal.

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO CAC/PROCON/CÂMARA - 2020

- Desde o dia 02 de janeiro de 2020 até 21/12/2020 foram realizados no total **876** (oitocentos e setenta e seis) termos de reclamações, sendo:

846 reclamações resolvidas (96,57%)

16 não resolvidas (1,82%)

14 pendentes (1,59%)

- Quando as reclamações não são resolvidas, ou seja, quando não é possível a realização de acordo entre as partes, via telefone, são instauradas pelo órgão de defesa do Consumidor, o Procon Câmara, as chamadas Investigações Preliminares.

- Até a presente data foram realizadas instaurações de 27 investigações preliminares, no qual designamos audiência para tentativa de conciliação entre as partes, ou seja entre consumidor e fornecedor e/ou fabricante, sendo:

09 resolvidas – com acordo entre as partes



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

15 foram arquivadas, sendo 03 delas pela ausência do consumidor em audiência de conciliação e as outras 12 pela ausência dos fornecedores ou fabricantes, demonstrando desinteresse entre as partes de realizar a composição amigável.

01 foi arquivada porque as partes não chegaram a um acordo em audiência;

01 está suspensa até o dia 17/01/2021, aguardando cumprimento de acordo; e

01 investigação está pendente, pois estão aguardando a realização de audiência de conciliação, que será realizada em 12/01/2021.

Todas as vezes que o consumidor comparece à audiência de conciliação e não é possível entabular um acordo com o fornecedor e/ou fabricante, o consumidor é orientado pelo órgão a defender seus direitos junto ao Poder Judiciário, através do Juizado Especial desta Comarca.

Mesma com a Pandemia, o Procon Câmara continuou com suas atividades e além das reclamações já computadas nos números das Reclamações apresentadas, até o presente momento, realizou-se mais **159** atendimentos, com orientações aos consumidores de seus direitos, bem como informações em outras áreas do direito e procedimento a serem tomados por aqueles que nos procuram, bem como foram impressas **223** guias de Documento de Arrecadação Fiscal para a 2ª via da Carteira de Identidade.

PROCESSOS LICITATÓRIOS E CONTRATOS - Exercício-2020

PROCESSOS LICITATÓRIOS – MODALIDADE DISPENSA

- **Processo Licitatório 001/2020 – Modalidade – Dispensa de licitação** - Contratação de empresa para fornecimento e instalação de paredes em gesso acartonado (dry-wall), painéis fixos de vidro temperado, portas e serviço de pintura, para construção de salas, conforme estruturas e metragens específicas no memorial descritivo e planilha de orçamento. – **Contratado: Cláudio José de Oliveira**

- **Processo Licitatório 002/2020 – Modalidade – Dispensa de licitação** – Contratação de empresa para prestação de serviços de cessão de software, configuração e suporte técnico de programa de gestão dos processos legislativos, incluindo sistema de backup em nuvem e publicação web dos processos, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Abaeté. – **Contratado: Syssolution – Sistemas de Gestão do Conhecimento Ltda - ME**

- **Processo Licitatório 003/2020 – Modalidade – Dispensa de Licitação** – Contratação de empresa para prestação de serviços de conexão de internet para atender as necessidades da Câmara Municipal de Abaeté – **Contratada: Netcetera Telecomunicações Ltda**



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

- **Processo Licitatório 004/2020 – Modalidade – Dispensa de Licitação** – Contratação de empresa para execução de obras de implantação do elevador e reforma do banheiro/almojarifado no prédio da Câmara Municipal de Abaeté, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificado no projeto básico e planilha orçamentária. **Contratada: Iluminare Soluções em Engenharia Elétrica Ltda - ME**

- **Processo Licitatório 008/2020 – Modalidade – Dispensa de Licitação** – Contratação de prestação de serviços de telefonia móvel (plano corporativo) com o comodato dos respectivos aparelhos, devidamente ativados, associados a um plano pós-pago de serviço, para atender as necessidades administrativas da Câmara Municipal de Abaeté. **Contratada: Telefônica Brasil S. A**

- **Processo Licitatório 011/2020 – Modalidade – Dispensa de Licitação** – Contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva em plataforma de acessibilidade, sem fornecimento de peças, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Abaeté. **Contratada: Pontual Elevadores Ltda.**

- **Processo Licitatório 013/2020 – Modalidade – Dispensa de Licitação** – Aquisição de aparelhos de ar condicionado para a Câmara Municipal de Abaeté. **Contratada:**

-**Processo Licitatório 016/2020 – Modalidade – Dispensa de Licitação** – Contratação de empresa para execução de serviço de revestimento em ACM, incluindo materiais necessários, em plataforma de acessibilidade do Prédio da Câmara Municipal de Abaeté, conforme especificações contidas no projeto básico e memoriais. **Contratada:**

PROCESSOS LICITATÓRIOS – MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

- **Processo Licitatório 001/2020 – Modalidade – Pregão Presencial** – Aquisição de computador e notebooks para atender as necessidades administrativas da Câmara Municipal de Abaeté. **Licitante vencedora:**

-**Processo Licitatório 002/2020 – Modalidade – Pregão Presencial** – Registro de Preços para futura e eventual aquisição, de forma parceladas, de gêneros alimentícios de padaria como: pães, salgados, quitandas e outros para atender as necessidades da Câmara municipal. **Licitante vencedora: Panificadora Amazonas Ltda.**

PROCESSOS LICITATÓRIOS – MODALIDADE TOMADA DE PREÇO



CÂMARA MUNICIPAL DE ABAETÉ/MG

E-mail: camara@camaraabaete.mg.gov.br

Site: www.camaraabaete.mg.gov.br

Tel: (37) 3541-1555 / (37) 3541-2444

- **Processo Licitatório 001/2020 – Modalidade – Tomada de Preço** – Contratação de empresa para execução de obras de reforma no plenário e na sala do presidente da Câmara Municipal de Abaeté, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificado no projeto básico e planilha orçamentária. **Licitante vencedora: Pontual Elevadores Ltda**

CONCLUSÃO: Após análise em todos os setores e em todos os documentos contábeis, orçamentários, financeiros, patrimoniais e administrativos chegamos à conclusão de que nos meses em questão, as atividades da Câmara Municipal de Abaeté estão em conformidade com as exigências legais.

Câmara Municipal de Abaeté, 30 de dezembro de 2020.

Cristiane Brito Neri
Controle Interno